

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ KÉ-01 és a KÉ-07 nyomtatványokhoz

a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a)-d) pontja és a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerinti
ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez
(A hatályos gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény és a hatályos 328/2011. (XII.29.) sz. Kormányrendelet alapján)

Általános tudnivalók

A közétkeztetéssel kapcsolatos részletesebb tudnivalók, az étkezési térítési díj beszedési napjai és időpontjai, a kedvezmények igénybevételéhez szükséges KÉ-01, KÉ-02, KÉ-07; KÉ-01A nyomtatványok kitöltési útmutatóval, valamint az aktuális étlapok az NGSZ hivatalos honlapján – www.ngsz.hu – a közétkeztetés menü alatt megtekinthetők és letölthetők.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe, ezért az ellátást igénylőnek (szülő, más törvényes képviselő) nyilatkoznia kell – kizárólag az 1-8. évfolyamon, valamint az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók részére – a KÉ-01 nyomtatványon, valamint a Szeged és Térsége Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola, Klúg Péter Óvoda Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény óvodai ellátottai részére a KÉ-07 nyomtatványon, hogy mely jogcímen jogosult a kedvezményre.

Amennyiben az intézményi gyermekétkeztetés térítési díj 100%-a kedvezményként biztosított (a továbbiakban: ingyenes étkezés), akkor az ellátást igénylőnek (szülő, más törvényes képviselő) vagy meghatalmazottjának gyermeke részére a hatályos önkormányzati rendelet értelmében tárgyhónapra előre az étkezést meg kell rendelnie havonta a KÉ-01A Rendelési nyilatkozat kitöltésével az intézményre vonatkozóan meghirdetett étkezési térítési díj befizetési napokon az NGSZ közalkalmazottjánál vagy az NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálatán (6724 Szeged, Huszár u. 1.) nyitvatartási időben. Kizárólag akkor történik meg az ellátott részére az étkezés megrendelése, ha az ellátást igénylő vagy meghatalmazottja az étkezés igényét tárgyhónapot megelőzően aláírásával igazolja. Amennyiben az ETELKA Portálon keresztül történik az ellátást igénylő által az ingyenes étkezés rendelése, akkor a KÉ-01A nyomtatvány kitöltése nem szükséges.

Magyarország hatályos központi költségvetéséről szóló törvényben foglaltak szerint az intézményi étkeztetésben részt vevők számának megállapításánál egy fő – függetlenül attól, hogy többszöri étkezésben is részt vesz – csak egy létszámként és egy intézménynél szerepelhet. Az igényjogosultság szempontjából egy fő létszámnak az a gyermek, tanuló számít, akinek naponta legalább a déli, többfogatós, meleg főétkezés (ebéd) biztosított. Az elszámolás dokumentuma az étkezési nyilvántartás, illetve térítési díj-kedvezményre való jogosultság esetén az azt alátámasztó irat is. Amennyiben az ebédet nem igényli a kedvezményezett, abban az esetben csak a reggelire/tízórára, illetve csak az uzsonnára/vacsorára nem érvényesíthető a normatív kedvezmény mértéke.

A nyári szünidőben szervezett napközi ellátáshoz (üdültetéshez, táboroztatáshoz, egyéb szabadidős programhoz) kapcsolódóan biztosított szervezett étkeztetésben részt vevők létszáma az előbbi számításokban nem vehető figyelembe.

A közétkeztetésre jogosult gyermek, tanuló bármilyen okból történő hiányzása esetén az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) köteles a hiányzás kezdő napján az ellátást biztosító NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálat részére (kozetkeztetes@ngsz.hu; 62/561-960) a gyermek, tanuló távollétét jelezni és amennyiben a már megrendelt étkezést nem kívánja elvinni, akkor a hiányzás végéig köteles lemondani.

Az ellátást igénylőnek (szülő, más törvényes képviselő) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 130. § (5) bekezdés értelmében 15 napon belül írásbeli bejelentési kötelezettsége van a gyermeket érintő mindennemű változásról, tehát a szülő, más törvényes képviselő köteles a közétkeztetést biztosító szervezet – általános iskola, közép fokú intézmény, kollégium esetében az NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálatát (6724 Szeged, Huszár u. 1.; kozetkeztetes@ngsz.hu) írásban tájékoztatni az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról (pl. tanulói jogviszony megszűnése, intézményváltás, lakcím változás, kedvezmény jogosultságának megszűnése stb.) azonnal, de legkésőbb 15 napon belül.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet** 18. § (7) bekezdése értelmében, ha az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételét:

- a) a gyermek **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága** alapozza meg, az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés és a térítésszám-fizetési mentesség a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság **kezdő időpontjától** legkorábban az ellátás igénybevételének első napjától illeti meg a kötelezetten.
- b) az a) pont alá nem tartozó feltétel fennállása alapozza meg, az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés és a térítésszám-fizetési mentesség az azok igénybevételére jogosító feltétel fennállásának intézményvezető részére – általános iskolák, középfokú intézmények, kollégiumok esetében **az NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálatának vagy az intézményben meghirdetett étkezési díj befizetési napokon az NGSZ közalkalmazottjának – történő bejelentését, illetve igazolását követő naptól** illeti meg a kötelezetten.

Ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés érvényesítéséhez szükséges nyomtatványok (nyilatkozatok) és a jogosultság jogcímét igazoló dokumentumok

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez – nevelési év, tanítási év kezdetén, az első igényléskor, illetve a kedvezmény jogcímének módosulása esetén – be kell nyújtani a kedvezményre való jogosultság érvényesítéséhez szükséges nyomtatványokat (nyilatkozatokat) – KÉ-01/ KÉ-07 nyomtatvány – és a jogosultság jogcímét igazoló dokumentumokat az NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálatának (6724 Szeged, Huszár u. 1.) vagy az intézmény vonatkozásában meghirdetett étkezési díj befizetési napokon az intézményben az NGSZ közalkalmazottjának.

A kötelezettnek a nevelési év, tanítási év kezdetén nem kell ismételt benyújtania a hatályos 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (továbbiakban Gytr.) 18. § szerinti dokumentumokat, ha az azokban foglaltak nem változtak és intézményváltásra nem került sor. Ebben az esetben a kötelezettnek tanítási év kezdetkor a KÉ-01 nyomtatványon az I. RÉSZ és a IV. RÉSZ kitöltése szükséges. A nevelési év kezdetkor a KÉ-07 nyomtatvány kitöltése kötelező.

Az ellátást igénylőnek (szülő, más törvényes képviselő) a változás bejelentési kötelezettség tudomásul vételét, valamint ingyenes étkezés igénybevétele esetén a Nyilatkozatot „Ingyenes étkezés rendelkezéséről” is a KÉ-01 és a KÉ-07 nyomtatványon aláírással igazolnia kell.

A KÉ-01 és a KÉ-07 nyomtatványok „Zárókérdés” részét a közétkeztetésért felelős személy tölti ki az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés érvényesítéséhez szükséges nyomtatványok (nyilatkozatok) és a jogosultság jogcímét igazoló dokumentumok átvételkor/bemutatásakor.

A Szeged és Térsége **Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben** és a Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola, **Klúg Péter** Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium és Egységes **Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben óvodai nevelésben részesülő gyermek** esetében a térítési díjban érvényesíthető kedvezmény mértéke és igazoló dokumentumai

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jogerős határozatának bemutatása.
- **Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése, illetve a Magyar Államkincstár által rendszeresített, jogosultságot igazoló, érvényességi időszakot tartalmazó okirat, dokumentum (magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló Határozat, Szakorvosi igazolás, (SNI) Szakértői és Rehabilitációs Bizottság Szakértői véleménye) bemutatása.
- **Olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése, illetve – családban élő tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekre vonatkozó – Magyar Államkincstár által rendszeresített, jogosultságot igazoló, érvényességi időszakot tartalmazó okirat, dokumentum (magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló Határozat, Szakorvosi igazolás, (SNI) Szakértői és Rehabilitációs Bizottság Szakértői véleménye) bemutatása.
- **Olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése.

- **Olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át** (2017. évben a 110 224 Ft-ot) **jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése.
- **Nevelésbe vették jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-07 nyomtatvány (2 példányban) kitöltése.

1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló esetében
a térítési díjban érvényesíthető kedvezmény mértéke és igazoló dokumentumai

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ kitöltése, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító hatósági döntés (határozat) másolatának benyújtása.
- **Nevelésbe vették jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ és a III. RÉSZ/II. pont kitöltése, vagy I. RÉSZ és a gondozási helyet biztosító intézmény vezetője a 9. melléklet 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez szerinti igazolás benyújtása, valamint a KÉ-01A nyomtatvány alkalmazása szükséges.
- **Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek jogcímen:** az intézményi térítési díj 50%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ kitöltése, illetve a Magyar Államkincstár által rendszeresített, jogosultságot igazoló, érvényességi időszakot tartalmazó dokumentum (magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló Határozat, Szakorvosi igazolás, (SNI) Szakértői és Rehabilitációs Bizottság Szakértői véleménye) másolatának benyújtása.
- **Olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek jogcímen:** az intézményi térítési díj 50%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ és a II. RÉSZ kitöltése.

1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló esetében
a térítési díjban érvényesíthető kedvezmény mértéke és igazoló dokumentumai

- **Nevelésbe vették jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ és a III. RÉSZ/II. pont kitöltése, vagy I. RÉSZ és a gondozási helyet biztosító intézmény vezetője a 9. melléklet 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez szerinti igazolás benyújtása, valamint a KÉ-01A nyomtatvány alkalmazása szükséges.
- **Utógondozói ellátásban részesülő jogcímen:** az intézményi térítési díj 100%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ és a III. RÉSZ/II. pont kitöltése, vagy I. RÉSZ és a gondozási helyet biztosító intézmény vezetője a 9. melléklet 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez szerinti igazolás benyújtása, valamint a KÉ-01A nyomtatvány alkalmazása szükséges.
- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő jogcímen:** az intézményi térítési díj 50%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ kitöltése, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító hatósági döntés (határozat) másolatának benyújtása.
- **Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek jogcímen:** az intézményi térítési díj 50%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ kitöltése, illetve a Magyar Államkincstár által rendszeresített, jogosultságot igazoló, érvényességi időszakot tartalmazó dokumentum (magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló Határozat, Szakorvosi igazolás, (SNI) Szakértői és Rehabilitációs Bizottság Szakértői véleménye) másolatának benyújtása.
- **Olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek jogcímen:** az intézményi térítési díj 50%-a a kedvezmény mértéke, ennek igazoló dokumentuma a KÉ-01 nyomtatványon (2 példányban) az I. RÉSZ és a II. RÉSZ kitöltése.

Kelt: Szeged, 2018.09.01.



dr. Ruzsity Krisztina sk
igazgató