



Iktatószám: NGSZ/4784-1/2022/I001

Ügyintéző: Belovai Mónika

Székely Gréta

Pályázati felhívás

A Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálat

táborvezetői pályázatot

hirdet a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Tábor

2022. évi táboroztatási feladatainak ellátásához az alábbi

feltételekkel

Pályázat kiírója:

Neve: Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálat (NGSZ)

Címe: 6724 Szeged, Huszár u. 1.

Információ kérhető: NGSZ, 6724 Szeged, Huszár u. 1. 301. iroda

Belovai Mónika beszerzési csoportvezetőtől (62/561-980)

Székely Gréta közbeszerzési ügyintézőtől (62/561-955)

beszerzes@ngsz.hu

1 ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

- 1.1 A pályáztatás eredményeként megkötendő szerződés: megbízási szerződés (továbbiakban szerződés)
- 1.2 A szerződés időtartama: a táborvezetői megbízási a táborozást előkészítő, az elnyert turnust lebonyolító és a táborzáró feladatok teljesítésével járó időtartamra szól.
- 1.3 Turnusidőpontok 2022. évben:

Turnus száma	Turnus kezdete	Turnus vége
I.	2022. 06. 29.	2022. 07. 06.
II.	2022. 07. 06.	2022. 07. 13.
III.	2022. 07. 13.	2022. 07. 20.
IV.	2022. 07. 20.	2022. 07. 27.
V.	2022. 07. 27.	2022. 08. 03.
VI.	2022. 08. 03.	2022. 08. 10.
VII.	2022. 08. 10.	2022. 08. 17.

A táborozók létszáma turnusonként minimum 80, maximum 100 fő lehet.



2 PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

2.1 Táborvezetői pályázati alkalmassági feltételek:

- tanítói, tanári oklevél (*másolatban csatolandó*),
- érvényes táborvezetői pályázatot a pályázat benyújtásának időpontjában aktív munkavállaló (nem nyugdíjas korú) személy nyújthat be,
- a pályázati felhívás megjelenésétől (2022. március 1-től) visszafelé számított 10 éves időszakon belül legalább 3 év folyamatos tanári/tanítói/oktatói/pedagógusi jogviszonnyal rendelkezik (*csatolandó: jogviszony igazolása, pl.: munkáltatói igazolás, munkaszerződés*),
- annak vállalása, hogy az adott turnusba felvételt nyert minden megkezdett 20 fő gyermek létszáma 1 felügyelő pedagógust* toboroz (*vállalási nyilatkozat*),
- számítógépes (Internet, Word és Excel) felhasználói szintű ismeretekkel és digitális fotózási gyakorlattal bír (*nyilatkozat*),
- nyilatkozat* az 1.1 pontban hivatkozott szerződés mellékletének (1. számú melléklet) elfogadásáról,
- a tábori Házi rend (2. sz. melléklet) és Tűzvédelmi szabályzat (3. sz. melléklet) előírásainak elfogadása (*nyilatkozat a betartásáról, illetve betartatásáról*).

*A felügyelő pedagógusnak is meg kell felelnie az a)-c) és f)-g) pontokban előírtaknak azzal, hogy az ő vonatkozásukban a c) pontban előírt tanári/tanítói/oktatói/pedagógusi jogviszony esetében a minimum 3 év nem elvárás. Előzőek figyelembevételével kell, hogy történjen a toborzásuk.

A felügyelő pedagógusok között nőnek is és férfinek is kell lenni.

2.2 A táborvezetői pályázat elbírálásánál előnyt jelent, ha:

- a pályázó rendelkezik táborvezetői gyakorlattal (*nyilatkozat*),
- táborvezetőként már vezetett turnust a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Táborban,
- már volt felügyelő pedagógus a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Táborban,
- a pályázó több turnust is megjelöl, ugyanis a pályázat kiírójának célja, hogy biztosítsa a minél változatosabb táboroztatást, amennyiben lehetséges a különböző turnusokban más-más táborvezetővel.

3 ELLÁTANDÓ FELADATOK

A turnus előkészítésével összefüggő, a turnus teljes időtartama alatt folyamatosan ellátandó és a turnus befejezését követő feladatokat a pályázati felhívás 1. számú melléklete (szerződés melléklete) tartalmazza.

4 PÁLYÁZAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

Pályázó a pályázatának benyújtásával az alábbiakat tudomásul veszi és elfogadja:

A pályázat kiírója tájékoztatja a táborvezetőket, hogy a korábbi évek gyakorlatának és menetének megfelelően az NGSZ szervezi a nyári tábor, azonban amennyiben az NGSZ vis maior esemény eredményeként valamelyik turnust mégsem tudja elindítani, úgy az adott táborvezetővel nem kerül sor szerződéskötésre, illetve ha már a szerződéskötés megtörtént, úgy az érintett táborvezető semmiféle követeléssel/kártérítési igénnyel nem élhet az NGSZ irányába, részére megbízási díj nem jár.

Jelen esetben vis maior mindazon esemény, amely az NGSZ-nek nem felróható módon, érdekkörén kívül, elháríthatatlanul következik be, különösen:

- természeti katasztrófák,
- háborús konfliktusok,
- a koronavírussal összefüggően elfogadott kormányzati, illetve önkormányzati intézkedések,
- egyéb ellehetetlenülés, például nincs elég jelentkező a táborba (min. 80 %-os kihasználtságnak kell lenni), hatósági intézkedés.



A pályázónak a bemutatkozásához, a táborvezetői pályázatához az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

- 4.1 a pályázó géppel írt és nyomtatott, fényképpel ellátott, saját kezűleg aláírt önéletrajzát,
- 4.2 tanítói, tanári oklevelét *(másolatban)*
- 4.3 a 2.1 c) pont szerinti alkalmassági feltétel igazolására szolgáló dokumentumo(ka)t
- 4.4 nyilatkozatot (nyilatkozat minta 4. számú mellékletként csatolva),
 - a) a megpályázott turnus(ok)ról és az időpontokról (a pályázó több turnust, akár mindet is megjelölheti),
 - b) a pályázati felhívás 2.1 pontjában felsorolt alkalmassági feltételekről, előírásokról, illetve
 - c) a 2.2 pont szerinti előnyök meglétéről,
 - d) arra vonatkozóan, hogy a táborozóktól a tábor egyetlen felnőtt közreműködője vagy táborozója sem szedhet, gyűjthet pénzt,
 - e) hozzájáruló nyilatkozatot kell adni arra, hogy neve és e-mail címe, a turnus programja, valamint a turnus ideje alatt az általa készített fényképek és videó felvételek az NGSZ és Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadványaiban (honlapon, plakáton, beszámolón, stb.) szabadon és igénymentesen felhasználhatók legyenek.
- 4.5 a megpályázott turnus programjának tervezetét az alábbiak figyelembevételével:
 - a) a pályázónak a tervében részletesen be kell mutatnia a megvalósítandó programját, amely „jó” és „rossz” idő esetén is biztosítja a gyermekek, tanulók részére a változatos időtöltés lehetőségét,
 - b) a megvalósítandó program az alábbiakat kell, hogy tartalmazza:
 - Balatonkenese és környékének megismertetése a táborozókkal,
 - kirándulás szervezése a turisztikailag frekvenciált helyekre,
 - a tábor területére és a vízpartra tervezett sport- és szabadidős programok szervezése,
 - az estekre kulturális és szórakoztató programok biztosítása.
 - c) a táborozás idejére tervezett kirándulás(ok)hoz részletes költségvetést kell készíteni, amely tartalmazza az utazásra (vonat, autóbusz, hajó), a belépőkre és egyéb kiadásokra (az egyéb kiadásokat nevesíteni kell) fordítható költségeket. (A költségek nem haladhatják meg a 3.500 Ft/ táborozó gyermek száma összeget).

5 DÍJAZÁS

- 5.1 A táborvezetőt bruttó 264.000,- Ft megbízási díj illeti meg turnusonként, a turnuszárás után esedékes pénzügyi elszámolást követően, amennyiben a pályázatában, illetve a megbízási szerződésében foglalt feladatait maradéktalanul ellátta és beszámolóját megbízója elfogadta.
- 5.2 A felügyelő pedagógusok toborzása céljából a pályázat kiírója tájékoztatja a pályázót, hogy a felügyelő pedagógusok megbízása a táborvezetőéhez hasonló jogi konstrukcióban történik, a megbízási díjuk bruttó 198.000,- Ft turnusonként, amelynek kifizetésére a táborvezető és az NGSZ beszerzési csoportvezetőjének együttes szakmai teljesítésigazolása alapján kerülhet sor.
- 5.3 **Egy turnusban egyidejűleg legfeljebb 5 fő hozzátartozó tartózkodhat a táborban!**

A pályázat kiírója a hozzátartozók részvételével kapcsolatban rögzíti, hogy a 2022.évi táborozási időszak alatt csak közeli, azaz 1 háztartásban élő hozzátartozó tartózkodhat a táborban, aki az adott turnus elejétől a végéig/ vagy valameddig ott tartózkodik. A turnusba való időközi (turnus közbeni) becsatlakozás nem engedélyezett.
- 5.4 A megbízási díjból levonásra kerül a turnus ideje alatti napi ötszöri étkezés díjaként 27.700,- Ft (diétás étkezés – ételérzékenység/ételallergia – esetén 36.400,- Ft).

A táborban tartózkodó hozzátartozók szállás és étkezési térítési díja a megbízási díjból utólag kerül levonásra a megbízási díj nettó összegének erejéig. Amennyiben a hozzátartozók (összes) szállás és étkezési térítési díja a táborvezető/felügyelő pedagógus megbízási díjának nettó összegét meghaladja, abban az esetben előzetesen a szállás elfoglalását megelőzően kell befizetni a táborban tartózkodás idejére eső szállás és étkezések térítési díját. A hozzátartozók kötelesek a tábori étkezéseket igénybe venni, és megtéríteni egész napos tartózkodás



esetén a napi ötszöri étkezést, a távozás napján pedig a napszaknak megfelelő étkezést („normál” étkezés árai: reggeli 694 Ft/fő/nap, tízórai 370 Ft/fő/nap, ebéd 1.250 Ft/fő/nap, uzsonna 379 Ft/fő/nap, vacsora 1.210 Ft/fő/nap, ételérzékeny/ételallergiás étkezés árai: reggeli 695 Ft/fő/nap, tízórai 371 Ft/fő/nap, ebéd 2.302 Ft/fő/nap, uzsonna 378 Ft/fő/nap, vacsora 1.400 Ft/fő/nap). (A hozzátartozókra az igénybevétel időpontjában hatályos önköltségszámítási szabályzatban meghatározott szállásdíjak vonatkoznak.)

- 5.5 A táborvezető és a felügyelő pedagógusok étkezési térítési díjjal – továbbá hozzátartozók tartózkodása esetén a tartózkodásuk után fizetendő szállás és étkezési térítési díjjal – csökkentett megbízási díját, a teljesítésigazolást követően 10 munkanapon belül, számla benyújtása esetén a számla kézhezvételétől számított 10 napra az NGSZ a megbízott bankszámlájára utalja. Készpénzes kifizetés nem lehetséges.

6 A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE

2022. március 9. 14 óra

- 6.1 A pályázat elbírálására a benyújtási határidőt követő 7 napon belül kerül sor, melynek eredményéről a pályázók írásban kapnak értesítést.
- 6.2 A pályázatot zárt borítékban, 1 példányban papíron és 1 példányban elektronikus formában (CD, vagy DVD) „Táborvezetői pályázat 2022.” felirattal, az NGSZ 301. irodájában (6724 Szeged, Huszár utca 1.) – azonnali, perc pontosságú iktatás mellett – kell benyújtani munkaidőben hétfőtől csütörtökig 7.30-16.00 óráig, pénteken 7.30-13.30-ig, a pályázat benyújtási határidejének napján 7.30-14.00 óráig.

Szeged, 2022. március 1.


dr. Tóth András László
igazgató



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS MELLÉKLETE

(az NGSZ/...../2022/I001 számon iktatott, a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Tábor
2022. évi táborvezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízási szerződéshez)

A szerződő felek közöttük létrejött megbízási szerződés 1. pontjában rögzített táborvezetői feladatot az alábbiak szerint részletezik:

1. A Megbízó – a nyertes pályázat alapján – megbízza a Megbízottat a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Tábor __. turnusának vezetésével és a turnus előkészítő és befejező munkálatainak elvégzésével.
2. Előkészítő és befejező munkálatok:
 - a) a táborozás népszerűsítése, propagálása az általános iskolákban,
 - b) a táborban a gyermekek, tanulók felügyeletét ellátó nő és férfi pedagógusok toborzása,
 - c) minden megkezdett 20 gyermek után 1 felügyelő pedagógust kell biztosítani,
 - d) a tábor szervezésével kapcsolatos értekezleteken való részvétel,
 - e) elszámol az ellátmánnyal a turnus végét követő 2 munkanapon belül, és elszámol az átvett eszközökkel, a táborozás során esetlegesen keletkezett fegyelmi- és kártügyeket lezárja,
 - f) a turnus végét követő egy héten belül elektronikus formában (CD, DVD, pendrive) leadja:
 - az elfogadott tábori programjának megvalósításáról készített beszámolót,
 - a kiadott kérdőívek kiértékelését,
 - a táborozás során készült minimum 70, maximum 100 jpeg formátumú legalább 1Mb méretű digitális válogatott képet,
 - a táborozásról szóló rövid, cikkszerű élménybeszámolóját (honlapra felkerül).
 - g) az e) és f) pontban említettek teljesítése, illetve megbízó általi elfogadása után válik csak jogosulttá a megbízási díjára,
 - h) részt vesz a szeptemberben esedékes táborzáró értekező munkájában.
3. A megbízott a tábor szakmai (pedagógiai) vezetésével összefüggő feladatát az elfogadott pályázatában leírt „Turnus program” szerint köteles megvalósítani, az elfogadott Házirend és Tűzvédelmi szabályzatban foglaltak figyelembe vételével.
4. Az étkezési térítési díjjal csökkentett megbízási díj átutalása a 2. f) pontban szereplő beszámoló leadásától számított 10 munkanapon belül történik vagy amennyiben számla ellenében történik a megbízási díj kifizetése, abban az esetben a számla kézhezvételétől számított 10. naptári nap.
5. Amennyiben a táborozás e turnusa bármilyen oknál fogva meghiúsul, vagy rendkívüli, váratlan esemény folytán a Megbízott feladatát nem tudja ellátni, úgy részére a megbízási díj nem jár. Ez utóbbi esetben hozzájárul, hogy „Turnus program”-ját a helyébe lépő megbízott igénymentesen felhasználhassa.
6. Amennyiben a Megbízottnak károkozásból, szállás-, és/vagy étkezési díj meg nem fizetéséből, vagy az ellátmány elszámolásából adódóan tartozása keletkezik a Megbízó felé, a Megbízónak jogában áll azt a megbízási díjból levonással érvényesíteni.
7. A szerződés teljesítésével összefüggésben a Megbízó képviselője az NGSZ igazgatója.
8. A megbízás keretében a Megbízottat az alábbi kötelezettségek terhelik, illetve jogok illetik meg:
 - a) a táborozás megkezdését megelőzően, a Megbízó által meghatározott időpontban köteles személyesen részt venni a tűz- és munkavédelmi oktatáson, vagy – Megbízó döntése alapján – az elektronikus formában megküldött oktató anyagot a megbízási szerződés aláírását megelőzően megismerni, illetve részt venni a táborozást előkészítő értekezleten,

- b) a turnus vezetéséért teljes körűen és egy személyben felel, irányítja és ellenőrzi a turnus szakmai tevékenységét, munkáját, megvalósítja a pályázatában szereplő tábori programokat, a tábor területének 24 órás őrzését,
- c) irányítja és ellenőrzi a táborban dolgozó felügyelő pedagógusokat, velük szemben utasítási joga van,
- d) együttműködik az NGSZ beszerzési csoportjának munkatársaival, akik felügyelik, ellenőrzik és segítik a táborvezetőt, az étkezésért és a gondnoki teendők ellátásáért felelős vállalkozó és alkalmazottai munkáját,
- e) felügyeli a tábor tisztaságát és rendjét, együttműködik az étkeztetést biztosító szolgáltatóval, gondnokkal és a tábor területén munkát, vagy szolgáltatást végző felnőttekkel, esetleges kifogását az NGSZ beszerzési csoportvezetőjének jelenti,
- f) szervezi és irányítja a táborozók oda- és visszautazását, kialakítja az utazási és felügyelő pedagógusi rendet, indítja és érkezteti a buszokat, az NGSZ-től kapott táborozók névjegyzéke alapján általa előző napon elkészített buszonkénti utaslista alapján indulás előtt ellenőrzi a jogszerű buszra szállást és a szülői nyilatkozatok meglétét, a táborozókért való felelőssége a szegedi gyülekezőhelyről történő indulástól a szegedi érkezési helyre történő megérkezésig tart,
- g) ellenőriznie kell a tábor átvétele és átadása során a tábor általános állapotát (rongálások, hiányok), a szobák tisztaságát, beleértve azok falait és mennyezetét is, az ágyneműk és takarók meglétét,
- h) gondoskodik arról, hogy a tábor a vonatkozó jogszabályoknak és a Házi rendnek megfelelően működjön,
- i) megköveteli és ellenőrzi az egészségügyi, a tűzvédelmi, a munkavédelmi rendszabályok, valamint az egyéb hatósági előírások betartását,
- j) a táborba érkezéskor és távozáskor jegyzőkönyv – tételes jegyzék – alapján átveszi, illetve átadja a tábor szórakoztató-elektronikai, informatikai vagyontárgyait, a sport- és játékeszközöket, a gyógyszerkészletet,
- k) az elutazás napján gondoskodik róla, hogy 9:00 óráig a táborozók és a felügyelő pedagógusok szobájukból a takaríthatóság érdekében kiköltözzenek, a gondnok által elvégzésre kerülő, turnusok közötti takarítást megelőzően a hálókban a szemét összeszedéséről és a matracok kimozdításáról (lerázásáról) gondoskodik a gyerekek bevonásával,
- l) amennyiben a pandémiás helyzet megköveteli, úgy bruttó 5.000,- Ft díjazás ellenében – az érkezés és a hazaindulás napját kivéve – a felügyelőpedagógusok bevonásával elvégzi a gyerekhálók napi fertőtlenítő takarítását: napi egyszeri felmosás, és a gyakran érintett felületek (kilincsek, kapcsolók) áttörölése,
- m) jegyzőkönyvben rögzíti az esetleges hiányokat és többleteket; az időközben meg nem térült, digitális felvételen rögzített károkozások leírását – a rendezésükre tett javaslatával együtt – és leadja az NGSZ beszerzési csoportvezetőjének,
- n) felelős a tábori programjának megvalósításáért,
- o) kialakítja a táborozók és a felügyelő pedagógusok véleményének meghallgatása után a táborvezetői programjában elfogadott – a Házi rendnek és más jogszabályoknak is megfelelő – tábori működési- és napirendet,
- p) minden nap 19.00 óráig ismerteti és a tábor faliújságjára kiírja a turnus másnapi jó és rossz idő esetére vonatkozó programját, amelyet a felügyelő pedagógusok közvetlen közreműködésével meg is valósít,
- q) megszervezi és ellenőrzi a tábor 24 órás őrzését, az őrzési feladatot ellátó felnőtt személy ügyeleti idejének, nevének, tartózkodási helyének (szobaszámának) és mobilszámának a tábor faliújságján aktualizált állapotban, folyamatosan olvashatónak kell lenni, a gondnokot a megelőző napon tájékoztatja a tábor teljes létszámú elhagyásáról; a táborban diák csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhat,
- r) biztosítja a tábor elhagyó gyermekek (pl.: bolti bevásárlás, szomszéd sportpályán tartózkodás, séta stb.) felügyelő pedagógusi kíséretét,
- s) szem előtt tartja a gyermekek, szülők által jelzett, nyilatkozott, az egészségi állapot megőrzéséhez kapcsolódó információkat (étel, gyógyszer allergia, külső behatás hatására jelentkező reakció, stb.),
- t) a táborban kiadott gyógyszerek felhasználását dokumentálja: ki, mikor, melyik gyereknek, milyen gyógyszerből mennyit adott ki,

- u) amennyiben állatharapás, marás vagy tömeges darázscsípés történik – az orvosi ellátás biztosításán túl – a harapás, a marás vagy a csípés tényét azonnal jelentenie kell a tábor helye szerinti népegészségügyi szakigazgatási szervnek: Veszprém Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve (88/424-866),
- v) utólagos elszámolás terhe mellett a rendelkezésére álló pénzellátmányból a tábor ideje alatt felmerülő rendkívüli, illetve a táborvezető pályázatában elfogadott, költségekkel járó programokkal összefüggő kiadásait számla ellenében teljesíti **(az ellátmány összegét nem lehet túllépni, túllépés esetén az ellátmány feletti rész nem kerül elszámolásra)**,
- w) életveszély vagy baleset bekövetkezése esetén azonnal gondoskodik az életveszély elhárításáról, a balesetet szenvedett gondozásáról, ápolásáról, szükség esetén az orvosi ellátásáról, a sérülés jellegétől függően a szülő – közvetlen vagy közvetett módon – történő tájékoztatásáról (sérülések, balesetek bekövetkezésekor az állapotjavulás esetén is javasolt a kapcsolatfelvétel a megbízott orvossal); lázas, hasmenéses, hányós, kiütéses gyermeket azonnal el kell különíteni a tábor betegszobájában, gondoskodni kell róla, hogy minél előbb orvosi ellátást kapjon,
- x) az étkezést megelőző napon meghatározza és leadja a táborozók létszámát az étkeztetés igényléséhez,
- y) a felügyelő pedagógusok közreműködésével szervezi az étkeztetést és felügyeli annak mennyiségét és minőségét, kifogás esetén szóbeli jelzéssel él az étkezést biztosító vállalkozó felé, sikertelenség esetén kifogását az NGSZ beszerzési csoportjának továbbítja,
- z) a turnus utolsó előtti napján a táborozókkal kitölteti a tábori ellátásra vonatkozó kérdőívet, kiértékeli, eredményét szóban közli az étkezést biztosító szolgáltatóval, a gondnokkal, a felügyelő pedagógusokkal és a táborozókkal. A hazaérkezést követő 7 napon belül írásos – digitális fényképekkel (videó felvétellel) is dokumentált – jelentést (élménybeszámolót) és a jövő évi táborozásra vonatkozó javaslatot ad az NGSZ beszerzési csoportjának,
- aa) naponta vezeti az étkezők nyilvántartását, a turnus végén lezárja, aláírásával igazolja a ténylegesen elfogyasztott ételadagok és az étkezők számát,
- bb) ellenőrzi, hogy a gyerekek által használt hűtőben minden ital és étel fel van-e címkézve, illetve abban bontott étel ne legyen,
- cc) kialakítja, és ismertté teszi a látogatás rendjét, engedélye nélkül a tábor területén a táborozók névsorában szereplő személyek, vagy az ott munkát végző felnőtt dolgozókon kívül más személy nem tartózkodhat,
- dd) tájékoztatja a táborozókat, a vendégeket és a táborban munkát végző dolgozókat a tábor területére vonatkozó egészségügyi és biztonsági előírásokról, személyesen is és a felügyelő pedagógusok útján is, megköveteli és ellenőrzi az egészségügyi, a tűzvédelmi, a munkavédelmi rendszabályok, valamint az egyéb hatósági előírások betartását, a táborba érkezéskor tűz- és munkavédelmi oktatást megtartja,
- ee) felelős a táborozás idején az egészséges és biztonságos munkavégzés, táborozás személyi, tárgyi és környezeti feltételeinek megteremtéséért és a táborlakók biztonságáért,
- ff) a táborban lakók védelmében köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a tábor területén és annak 200 m-es környezetében mindenki tartózkodjék az alkohol- és drogfogyasztástól, valamint a dohányzástól,
- gg) a táborozás első napján megmutatja a kijelölt biztonságos tartózkodási helyet és a menekülési útvonalakat, rendkívüli esemény esetén a felügyelő pedagógusok útján biztosítja az azonnali menekülést a veszély környezetéből, az esemény bekövetkeztekor haladéktalanul értesíti az elhárításra, mentésre hivatott szervet, az NGSZ beszerzési csoportvezetőjét, illetve bármelyik elérhető igazgatóját,
- hh) a turnus ideje alatt meg nem térülő káreseményekről digitális képpel alátámasztott jegyzőkönyvet vesz fel, amennyiben lehetséges meghatározza a felelősöket, és javaslatot tesz a kártérítés módjára, illetve rögzíti annak elfogadását, vagy elutasítását, a felelősökkel szemben a 2011. évi CXCV. a nemzeti köznevelésről szóló törvény 59. §-a szerint jár el,
- ii) a gyermekek, tanulók védelmében köteles példamutató magatartást tanúsítani és ilyen magatartást köteles megkövetelni a táborban lakó pedagógusoktól és más felnőttektől is,
- jj) anyagi és fegyelmi felelősség terheli mindazokért a károkért, amelyek az NGSZ-t érik a kötelező gondosság elmulasztása, illetőleg a jelen mellékletben foglaltak be nem tartása miatt,

- kk) a táborvezető táborlakó károkozása esetén köteles a károkozó személy kilétét felderíteni, a kárról, annak mértékéről jegyzőkönyvet felvenni, mivel szándékos, illetve súlyosan gondatlan károkozása esetén a károkozó köteles az okozott kárt a helyreállítás teljes költségén megtéríteni. Amennyiben nem sikerül a károkozó személy kilétét megállapítani, úgy a kár teljes körű megtérítésére a táborvezető köteles, (nincs kártérítési kötelezettség azon károk után, amelyekért a biztosító jóáll, illetve amelyek a természetes elhasználódás körébe tartoznak),
- ll) a táborvezető, nem táborlakó károkozása esetén köteles a tőle telhető maximális gondossággal eljárni (szükség esetén rendőrségi bejelentést tenni) annak érdekében, hogy a kárt okozó személy kilétére fény derüljön és a kár megtérítésre kerüljön.
- mm) a harmonikus és panaszmentes egymás mellett élés érdekében jó és toleráns emberi kapcsolatot alakít ki a tábor telekszomszédaival, a tábori programok megvalósítása mellett kérésüket igyekszik figyelembe venni,
- nn) felelős a tábor zajszintjéért, köteles érvényt szerezni a helyi önkormányzati rendeletben az üdülőövezetre előírt zajszintek betartásának,

A Megbízott táborvezetői pályázatában foglalt és vállalt feladatok e megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A megbízási szerződés csak a szerződés mellékletével együtt érvényes.

Szeged, 2022

Megbízó

Megbízott

Ellenjegyezte:

Fekete Rozália
gazdasági igazgató

Nyilatkozat

a Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálatára által
2022. évre meghirdetett táborvezetői pályázathoz

Alulírott _____, (lakcím: _____, személyi ig. sz.: _____), mint pályázó az NGSZ által a *Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Tábor 2022. évi táborvezetői feladatainak ellátására* kiírt pályázati felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak feladatait, feltételeit megismerve, megértve, elfogadva, az alábbiak szerint nyújtom be pályázatomat:

- a megpályázott turnus(ok): _____
- a megpályázott turnus(ok) időpontja(i): _____

Pályázatom benyújtásával

Vállalom, hogy:

- a nyertes pályázat esetén a turnusomban/turnusaimban felvételt nyert minden megkezdett 20 fő gyermek létszáma 1 fő felügyelő pedagógust toborzok a táborban elvégzendő feladatok ellátására,
- betartom és betartatom, hogy a táborozóktól sem én, sem a tábor egyetlen felnőtt közreműködője vagy táborozója sem szedhet, gyűjthet pénzt.

Nyilatkozom, hogy:

- a pályázatom benyújtásának időpontjában aktív munkavállaló (nem nyugdíjas) vagyok,
- számítógépes (Internet, Word és Excel) felhasználói szintű ismeretekkel és digitális fotózási gyakorlattal rendelkezem,
- a pályázati felhívás 1. számú mellékletét (Megbízási szerződés melléklete) elfogadom,
- a pályázati felhívás 2. és 3. számú mellékleteinek (Házirend és Tűzvédelmi szabályzat) előírásait elfogadom, annak tartalmát betartom, a felügyelő pedagógusokkal és a táborozókkal betartatom,
- rendelkezem *táborvezetői gyakorlattal, turnusvezetőként és/vagy felügyelő pedagógusként részt vettem a Balatonkenesei Gyermek- és Ifjúsági Táborban az alábbi időpontokban/helyszíneken**:
időpont (év): _____ helyszín: _____
időpont (év): _____ helyszín: _____
időpont (év): _____ helyszín: _____
időpont (év): _____ helyszín: _____

*A dőlt betűs szövegezésből a megfelelő rész aláhúzendő

Hozzájárulok ahhoz, hogy:

- nevem és e-mail címem, a turnusom/turnusaim programja, valamint a turnus(ok) ideje alatt az általam készített fényképek és videó felvételek az NGSZ és Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadványaiban (honlapon, plakáton, beszámolón, stb.) szabadon és igénymentesen felhasználhatók.

Kelt: 2022. március

.....
pályázó