

ADATFELVÉTELI LAP A KÖZÉTKÉZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

KÉ-02

Alulírott az étkező érdekében ellátást igénylő – kiskorú esetén szülő, más törvényes képviselő – (születési név:, szül. hely, idő:, anyja neve:, lakcím:.....) elfogadom, hogy az NGSZ, mint a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat ellátó szervezet (6724 Szeged, Huszár utca 1.) az alábbi adatokat az „Adatvédelmi tájékoztatóban” meghatározottak szerint a közétkeztetéshez kapcsolódóan rögzítse és kezelje.

1. Étkező adatai:

Intézményének megnevezése: *(Szegedi Városi Kollégiumokban történő elhelyezés igénybevétele esetén a kollégiumot és a köznevelési/szakképző intézményt is meg kell jelölni, egyéb esetben csak a köznevelési/szakképző intézményt)*

.....
.....

Neve:

Születés helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Étkező típusa: Ellátott / Felnőtt *(a megfelelőt kérem aláhúzni)*

Csoportja/Osztálya:

2. Elérhetőség: *(kiskorú esetén szülő, más törvényes képviselő elérhetősége)*

E-mail cím:

Telefonszám:

Levelezési cím:

3. Ebédjegy-automata használatához *(kérem a használni kívánt kártyát aláhúzni és szükség szerint megadni a kért adatokat):*

• Lakcímkártya személyi azonosítója (11 jegyű szám):

• Diákigazolvány kártyaszáma (1-sel kezdődő 10 jegyű szám):

• Egyéni (laminált) étkeztető kártya *(kizárólag csak általános iskola esetén; igényelhető: NGSZ Közétkeztetési ügyfélszolgálatán)*

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy a közétkeztetés szolgáltatása lakcímkártya és/vagy diákigazolvány, vagy általános iskola esetén laminált egyéni étkeztető kártya használatával vehető igénybe. A laminált egyéni étkeztető kártya igénylése esetén tudomásul veszem, hogy annak költségeit meg kell térítenem. Az egyéni (laminált) étkeztető kártya térítési díja az NGSZ hivatalos honlapján kerül közzétételre. Az étkező kártyák elvesztéséért az NGSZ felelősséget nem vállal.

4. NYILATKOZAT az étkezési térítési díj kiegyenlítésének módjáról

Tájékoztatjuk, hogy az étkezési térítési díj kiegyenlítése személyesen, illetve online fizetéssel is történhet.

Kérem, hogy válassza ki az Önnek megfelelő fizetési módot (jelölje X-szel):

személyesen

online fizetés (ETELKA Portálon keresztül).

Online fizetési mód választása esetén, kérjük, hogy szíveskedjen megadni elektronikus elérhetőségét, melynek rögzítését követően a megadott e-mail címre küldött link segítségével tud regisztrálni a Portálon. A sikeres regisztrációt követően a rendszer az aktiváláshoz e-mailt küld. Az aktiválás megerősítését követően a Portál használható.

Elektronikus elérhetőség (e-mail cím):

Az étkezési térítési díj személyes és online befizetése során a rendszer által automatikusan nyugta kerül kiállításra, így a fizetést követően utólag számlát nem áll módunkban kiállítani, ezért **számla igénylése esetén kérjük, hogy szíveskedjen megadni az alábbi adatokat:**

Számlázási név:

Számlázási cím (irányítószám, település, közterület, házszám):

Cég esetén adószám:

Tudomásul veszem, hogy az étkezés megrendelése, befizetése a tárgyhónapra előre történik, illetve az általam megrendelt szolgáltatások kerülnek részemre teljesítésre. Az elfogadott lemondások a következő havi díjat csökkentik. A jogosulatlanul igénybevett étkezési térítési díj kedvezményt köteles vagyok utólag megfizetni.

Személyes fizetés választása esetén a www.ngsz.hu weboldalon meghirdetett befizetési napokon és időpontokban van lehetőség.

Az **online fizetés** a <https://etelkaportal.ngsz.hu> weboldalon (a továbbiakban: Portál) keresztül érhető el, lehetőség van a közétképzés keretében biztosított étkezést megrendelni, azt online – bankkártyával, QR-kód alapú fizetéssel, valamint Fizetési Kérelemmel – megfizetni, illetve a megrendelt étkezést lemondani. A Portál használatának részletes szabályait az Általános szerződési feltételek (ÁSZF) tartalmazzák, amely megtekinthető a Portál weboldalán. Az online fizetés választása esetén is lehetősége van bármikor visszatérni a személyes fizetési módhoz.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a KÉ-02 Adatfelvételi lap a közétképzés igénybevételéhez nyomtatványon (a továbbiakban: Nyomtatvány) közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a megadott adatokban bekövetkező változásokat (intézményváltás, tanulói jogviszony megszűnése, stb.) azonnal, de legkésőbb 15 napon belül köteles vagyok írásban bejelenteni az NGSZ Közétképzési ügyfélszolgálatának (6724 Szeged, Huszár utca 1., e-mail címe: kozetkeztetes@ngsz.hu).

Jelen Nyomtatvány az 1. pontban megjelölt köznevelési/szakképző intézményben fennálló jogviszony megszűnéséig, illetve visszavonásig érvényes, kizárólag a közétképzési szolgáltatás igénylése érdekében kerül benyújtásra, étkezés megrendelésnek nem minősül.

A Közétképzés rendjéről, az étkezési térítési díjakról és azok kedvezményeiről, a laminált egyéni étkeztető kártya díjáról, valamint a Portálhoz kapcsolódó információk és a nyomtatványok az NGSZ hivatalos honlapján www.ngsz.hu a Közétképzés menüpontban elérhetőek és az NGSZ Közétképzési ügyfélszolgálatán megtekinthetőek. Kijelentem, hogy a vonatkozó dokumentumokban foglaltakat elfogadom és tudomásul veszem.

Az adatkezelő NGSZ, illetőleg tevékenységi körében az adatfeldolgozó RITEK ZRT. köteles gondoskodni az adatok biztonságáról az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságáról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Info törvény) előírásainak megfelelően.

Az NGSZ vonatkozó „Adatvédelmi tájékoztatóját” megismertem:

Dátum:

Ellátást igénylő aláírása

(szülő, más törvényes képviselő,
nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást nyújtó nevelőszülő, intézményvezető,
utógondozói ellátott fiatal felnőtt esetén az ellátást igénylő)

ZÁRADÉK

Ellátottak esetében a köznevelési/szakképző intézményben fennálló nappali rendszerű jogviszonyt alátámasztó dokumentum ellenőrzésre került:

- érvényes diákigazolvány (elindított diákigazolvány-igénylést követően kapott diákigazolvány elkészültéig kiadott igazolás);
- diákigazolványt helyettesítő, OKTIG rendszerből kiállított QR kódos igazolás;
- a köznevelési/szakképző intézmény írásos nyilatkozata a jogviszony fennállásáról.

Felnőttek esetében a köznevelési/szakképző intézmény írásos nyilatkozata ellenőrzésre került: a fennálló munkajogi jogviszonyról / a vendégétkezői státuszról (a megfelelő aláhúzendő).

Jelen Nyomtatvány egy példányát átvettem.

Dátum:

.....
közétképzésért felelős személy