



Iktatószám: NGSZ/15679-1/2024/I001

# NEVELÉSI ÉS KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEK GAZDASÁGI SZOLGÁLATA

## ÁLLÁSPÁLYÁZATOKRA VONATKOZÓ ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

# TARTALOMJEGYZÉK

## Tartalom

<b>1. KI AZ ÖN ADATAINAK KEZELŐJE? .....</b>	<b>3</b>
1.1 BEVEZETÉS .....	3
<b>2. KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE .....</b>	<b>4</b>
<b>3. AZ ÖN JOGAI .....</b>	<b>6</b>
3.1 VISSZAVONHATJA HOZZÁJÁRULÁSÁT .....	6
3.2 TÁJÉKOZTATÁST (HOZZÁFÉRÉST) KÉRHET .....	6
3.3 HELYESBÍTÉST KÉRHET .....	6
3.4 KÉRHETI SZEMÉLYES ADATAI TÖRLÉSÉT .....	6
3.5 KÉRHETI, HOGY KORLÁTOZZUK AZ ADATKEZELÉST .....	7
3.6 KÉRHETI, HOGY ADJUK ÁT A SZEMÉLYES ADATAIT (ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG) .....	7
3.7 TILTAKOZHAT A SZEMÉLYES ADATAI KEZELÉSE ELLEN .....	7
<b>4. AZ ÖN JOGAI ADATKEZELÉS KAPCSÁN .....</b>	<b>7</b>
4.1 PANASZT TEHET A NAIH-NÁL .....	7
4.2 BÍRÓSÁGHOZ FORDULHAT .....	8
4.3 KÁRTÉRÍTÉS ÉS SÉRELEMDÍJ .....	8
<b>5. MELLÉKLET – FOGALOMTÁR .....</b>	<b>9</b>

# 1. KI AZ ÖN ADATAINAK KEZELŐJE?

<b>NÉV:</b>	Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálat
<b>RÖVIDÍTETT NÉV:</b>	NGSZ
<b>SZÉKHELY:</b>	6724 Szeged, Huszár utca 1.
<b>ADÓSZÁM:</b>	15484990-2-06
<b>HONLAP:</b>	<a href="http://www.ngsz.hu">www.ngsz.hu</a>
<b>E-MAIL CÍME:</b>	<a href="mailto:titkarsag@ngsz.hu">titkarsag@ngsz.hu</a>
<b>KÉPVISELŐ NEVE:</b>	Dr. Tóth András László igazgató
<b>ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGE:</b>	Dr. Lencse Georgina 6724 Szeged, Huszár utca 1. <a href="mailto:dpo@ngsz.hu">dpo@ngsz.hu</a> 06 (62) 561-953

## 1.1 Bevezetés

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő által kiírt állás pályázatokkal, illetve az Adatkezelőhöz pályázati kiírás hiányában benyújtott állás pályázatok, önéletrajzok ügyintézésével összefüggésben kezelt személyes adatokra vonatkozik. A jelen tájékoztató – mely rögzíti az adatkezelés feltételeit – elektronikusan elérhető e az NGSZ honlapján, továbbá papír alapon is az Adatkezelő munkaügyi ügyintézésével foglalkozó szervezeti egységénél.

## 2. KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

KEZELT ADATOK KÖRE	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA	ADATTOVÁBBÍTÁS TÖRTÉNIK-E?
<p><b>Pályázó személyek esetében</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- önéletrajz, motivációs levél, referencialévél, valamint az abban szereplő, a pályázók által megadott személyes adat, így különösen név, születési név, születési idő, hely, elérhetőség (lakcím, levelezési cím, email cím, telefonszám), iskolai végzettségre vonatkozó adatok, beszélt nyelv(ek) és azok szintjei, korábbi munkáltatókra és a jelenlegi munkáltatóra vonatkozó adatok: munkaviszony időtartama, munkáltató neve, és a betöltött pozícióra vonatkozó adatok, egyéb készségre vonatkozó adatok, valamint a pályázó által megadott egyéb adatok, készség- és/vagy kompetencia tesztek<sup>1</sup></li> </ul>	<p>Kiválasztási eljárás a lefolytatása, a megüresedő álláshelyek betöltése céljából jogviszony létesítése, a megfelelő leendő dolgozó kiválasztása</p>	<p>GDPR. 6. cikk a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulás</p> <p>Amennyiben a pályázó hozzájárulásával szervezet részére a pályázati anyag továbbításra kerül, akkor a jogalap a GDPR 6. cikk a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulás</p>	<p>Amennyiben nem nyert a pályázó, a meghirdetett állásra beérkezett pályázat, annak elbírálását követő 12 hónap múlva törésre kerül az Ebkvt. 17 §-ban foglaltakra hivatkozva.</p> <p>Amennyiben a pályázó nem fogadja el az Adatkezelő ajánlatát, és vele az Adatkezelő nem létesít közalkalmazotti jogviszonyt, akkor a pályázati anyagot a Adatkezelő törli.</p>	<p>Az NGSZ munkatársai a feladatkörük ellátásához kapcsolódóan férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére a személyes adatokat nem továbbítja.</p> <p>A pályázó a megfelelő hozzájáruló nyilatkozat kitöltésével engedélyezi az önéletrajzának továbbítását az abban megjelölt szerv részére.</p>
<p><b>Felvételt nyert személyek esetében</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- személyi igazolvány szám, kibocsátás dátuma, érvényesség dátuma, állampolgárság, TAJ szám, adóazonosító jel, bankszámlaszám, legmagasabb iskolai végzettség, szintje szakirány, okirat száma, kiállítás dátuma, nyomdai/törzslap szám, okiratot kibocsátó intézmény</li> </ul>	<p>A pályázó alkalmazása.</p>	<p>GDPR. 6. cikk e) pontja szerinti közérdekű tevékenységhez kapcsolódó feladatok ellátása</p>	<p>Amennyiben a pályázó kiválasztásra kerül, tehát az Adatkezelő vele közalkalmazotti jogviszonyt létesít, akkor a pályázati anyag a pályázó, mint munkavállaló személyi aktájában kerül tárolásra, melynek</p>	<p>Az NGSZ munkatársai a feladatkörük ellátásához kapcsolódóan férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére a személyes adatokat nem</p>

<sup>1</sup> A kiválasztási eljárás során a pályázókat készség- és/vagy kompetencia tesztek kitöltésére kérheti fel az Adatkezelő. Ezen tesztek kitöltése és az ezzel összefüggő (a kitöltött tesztekben szereplő adatok kezelésére vonatkozó) adatkezelés is csak és kizárólag a pályázóknak az önkéntesen kitöltött tesztekben önkéntesen átadott személyes adatai Adatkezelők vagy megbízottjuk általi kezeléséhez történő hozzájárulásán alapul az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően. Az Adatkezelő tájékoztatja a pályázókat, hogy a készség- és/vagy kompetenciatesztek eredménye a kiválasztás során a munkakörre a leginkább megfelelő pályázó kiválasztását támogatják. A hozzájárulás önkéntességét az Adatkezelő akképpen biztosítja, hogy a pályázók valódi, befolyástól mentes döntési joggal rendelkezzenek a hozzájárulás megadását és visszavonását illetően. A hozzájárulás megtagadása a pályázókra nézve hátrányos következményekkel nem jár.

<p>neve, szakképzettség, nyelvismeretet igazoló okirat száma, nyugdíjra, saját háztartásban nevelt 18 éven aluli személyekre, családi adókedvezményre, GYED-re, GYES-re, egyéb munkaviszonyra, vállalkozói jogviszonyra, előző munkahelyre vonatkozó adatok, TB igazolvány adattartama, erkölcsi bizonyítvány adattartalma.</p>	<p>Beérkezett önéletrajzok tárolása a megüresedő álláshelyek betöltése és a megfelelő dolgozó kiválasztása érdekében történik</p>	<p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez</p> <p>Amennyiben a pályázó hozzájárulásával szervezet részére a pályázati anyag továbbításra kerül, akkor a jogalap a GDPR 6. cikk a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulás</p>	<p>részleteiről a munkavállaló adatkezelési tájékoztatót kap.</p>	<p>továbbítja.</p>
<p><b>„Berepülő” önéletrajzok és hozzá tartozó dokumentumok (nem konkrét álláspályázatra érkező jelentkezés)</b></p> <p>- Az átdott, beküldött dokumentumban szereplő személyes adatok (önéletrajz, motivációs levél, referencialevél, valamint az abban szereplő, a pályázók által megadott személyes adat, így különösen név, születési név, születési idő, hely, elérhetőség (lakcím, levelezési cím, email cím, telefonszám), iskolai végzettségre vonatkozó adatok, havi bruttó bérigény, beszélt nyelv(ek) és azok szintjei, korábbi munkáltatókra és a jelenlegi munkáltatóra vonatkozó adatok: munkaviszony időtartama, munkáltató neve, és a betöltött pozícióra vonatkozó adatok, egyéb készségre vonatkozó adatok, valamint a pályázó által megadott egyéb adatok)</p>			<p>Amennyiben a pályázó kiválasztásra kerül, tehát az Adatkezelő velem közalkalmazotti jogviszonyt létesít, akkor a pályázati anyag a pályázó, mint munkavállaló személyi aktájában kerül tárolásra, melynek részleteiről a munkavállaló adatkezelési tájékoztatót kap.</p> <p>Ha a pályázó hozzájárul az önéletrajz-nyilvántartásba történő felvételéhez, az önéletrajz a hozzájárulást követő 12 hónapig tárolható és kezelhető az Ebkvtv. 17 §-ban foglaltakra hivatkozva, kivéve, ha a pályázó a hozzájárulását visszavonja. Ha a pályázó nem járul hozzá az adatkezeléshez, akkor az adatai törlésre kerülnek.</p>	<p>Az NGSZ munkatársai a feladatkörük ellátásához kapcsolódóan férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére a személyes adatokat nem továbbítja.</p> <p>A pályázó a megfelelő hozzájáruló nyilatkozat kitöltésével engedélyezi az önéletrajzának továbbítását az abban megjelölt szerv részére.</p>

## 3. AZ ÖN JOGAI

### 3.1 Visszavonhatja hozzájárulását

Az Ön hozzájárulása alapján végzett adatkezelések esetén, Ön bármikor visszavonhatja a hozzájárulását. A hozzájárulás visszavonására írásban van lehetősége az Adatkezelő címére (6724 Szeged, Huszár u. 1.) vagy a [titkarsag@ngsz.hu](mailto:titkarsag@ngsz.hu) e-mail címre megküldött írásbeli nyilatkozat útján. Ilyen esetben az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül töröljük az Ön személyes adatait az adott adatkezeléshez kapcsolódóan.

### 3.2 Tájékoztatást (hozzáférést) kérhet

A pályázók a felvételi eljárás során bármikor, indoklás nélkül külön tájékoztatást kérhetnek személyes adataiknak a kezeléséről, így az Adatkezelő visszajelzést ad arra vonatkozóan, hogy az érintett személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, az érintett jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- Pontosán milyen adatok kezeléséről van szó?
- Kinek továbbítjuk ezeket az adatokat?
- Meddig tároljuk ezeket az adatokat?
- Önnek milyen jogai és jogorvoslati eszközei vannak ezzel kapcsolatban?
- Kitől kaptuk az Ön adatait?
- Hozunk-e automatizált döntést Önre vonatkozóan (ideértve a profilalkotást is) az Ön személyes adatai felhasználásával? Ilyen esetekben arról is kérhet tájékoztatást, hogy milyen logikát (módszert) alkalmazunk, és arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, milyen várható következményekkel jár.
- Ha azt tapasztalta, hogy adatait nemzetközi szervezet, vagy harmadik ország (nem uniós tagállam) felé továbbítottuk, úgy kérheti annak bemutatását, hogy mi garantálja személyes adatai megfelelő kezelését.
- Kérhet másolatot a kezelt személyes adatairól (A további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló díjat számíthatunk fel.)

### 3.3 Helyesbítést kérhet

Ön kérheti, hogy javítsuk, illetve egészítsük ki az Ön pontatlanul, vagy hiányosan rögzített személyes adatát.

### 3.4 Kérheti személyes adatai törlését

Ön kérheti, hogy töröljük az Ön személyes adatait – azon adatkezelések esetében, ahol azok az Ön hozzájárulásán alapulnak, vagy szerződés teljesítéséhez szükségesek –, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezeltük,
- Ön visszavonta a hozzájárulását,
- Ön tiltakozik az adatok kezelése ellen,
- megállapításra kerül, hogy a személyes adatokat jogellenesen kezeljük,
- uniós vagy hazai jogszabály előírja.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a fentiek értelmében törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A személyes adatokat **nem törölhetjük**, amennyiben azokra szükség van:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből,
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,

- közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

### **3.5 Kérheti, hogy korlátozzuk az adatkezelést**

Ön kérheti, hogy korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- már nincs szükségünk a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen. (Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos érdekeivel szemben).

Korlátozás esetén a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

### **3.6 Kérheti, hogy adjuk át a személyes adatait (adathordozhatósághoz való jog)**

Ön jogosult arra, hogy az általunk kezelt személyes adatait géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa – vagy kérésére – továbbítsuk, amennyiben az adatkezelés kizárólag az Ön hozzájárulásán, vagy Önnel, vagy az Ön érdekében kötött szerződésen alapul és automatizált módon történik.

### **3.7 Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen**

Ön tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az adatokat az Adatkezelő, vagy egy harmadik fél közfeladatainak vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának ellátása érdekében kezeljük, de Ön azzal nem ért egyet. Ebben az esetben a személyes adatokat töröljük, kivéve, ha azok kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ön akkor is tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelésére statisztikai célból kerül sor. Ebben az esetben a személyes adatokat töröljük, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

## **4. AZ ÖN JOGAI ADATKEZELÉS KAPCSÁN**

### **4.1 Panaszt tehet a NAIH-nál**

Amennyiben Ön szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellentétes a GDPR rendelet vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásaival, úgy Ön jogosult panaszt tenni Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóságnál (NAIH).

A NAIH az alábbi címen érhető el:

- elnök: dr. habil. Péterfalvi Attila
- levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
- cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
- Telefon: +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838
- web: <http://naih.hu>
- e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

## 4.2 Bírósághoz fordulhat

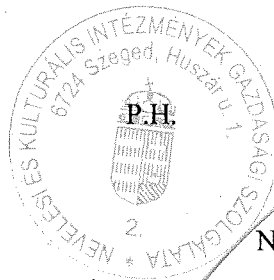
Amennyiben Ön szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellentétes a GDPR Rendelet vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásaival és ezzel megsértették az Ön jogait, úgy Ön jogosult bírósághoz fordulni.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe a Hatóság az érintett pernyertessége érdekében beavatkozhat.

## 4.3 Kártérítés és sérelemdíj

Ha az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével kárt okoz, vagy az érintett személyiségi jogát megsérti, a munkáltatótól sérelemdíj követelhető. Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

Kelt: Szeged, 2024. október 21.



Nevelési és Kulturális Intézmények  
Gazdasági Szolgálat  
Dr. Tóth András László  
igazgató



## 5. MELLÉKLET – FOGALOMTÁR

### Az Adatkezelési Tájékoztatóban használt fogalmak magyarázata

**Személyes adat:** A természetes személyre (érintettre) vonatkozó bármely információ (pl.: név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó adat);

**Különleges adat:** Ilyenek a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

**Egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

**Érintett:** az azonosítható természetes személy, akire az adott személyes adat vonatkozik. Az Ön személyes adatai tekintetében Ön az érintett.

**Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

**Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése,

**Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Munkáltató nevében (megbízásából, utasítására és a Munkáltató döntése alapján) személyes adatokat kezel;

**Profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

**Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az Munkáltatóval, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Munkáltató vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

**Az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

