

Iktatószám: NGSZ/407-1/2022/I001

Ügyintéző: Temesváriné Sós Tünde

A

Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálata
közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatott munkatársat keres

belső ellenőr

munkakör betöltésére

Teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

1. Leendő munkatársunk feladatai:

- a) Az NGSZ és az NGSZ-hez hozzárendelt gazdasági szervezettel nem rendelkező Intézmények (12 intézmény) mint költségvetési szervek 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben rögzített belső ellenőrzési feladatainak ellátása az NGSZ és a hozzárendelt Intézmények közti munkamegosztásról és felelősségvállalás rendjéről szóló Megállapodás alapján.
- b) A belső ellenőrzési kézikönyv rendszeres, de legalább évenkénti felülvizsgálatában, és a szükséges módosítások átvezetésében részt venni.
- c) A kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek, valamint az éves ellenőrzési jelentés összeállításában részt venni.
- d) A belső ellenőrzési tervben ütemezett és az úgynevezett soron kívüli ellenőrzések végrehajtása.
- e) A belső ellenőrzések nyilvántartásának vezetése, valamint az ellenőrzési dokumentumok és adatok megőrzése, biztonságos tárolása.
- f) A belső kontrollrendszer működésének, jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelésének a vizsgálata, elemzése és értékelése, a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében javaslatok megtétele
- g) A vonatkozó jogszabályok és rendeletek változásainak, módszertani útmutatóknak a nyomon követése, az érintett belső utasítások aktualizálására javaslattevés.
- h) Az igazgató utasítása alapján a tartalék időkeret terhére a soron kívüli vizsgálatok elvégzése.

2. A munkatársunkkal szembeni elvárásaink:

- a) A 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet 2. §. (1) bekezdésben meghatározott szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, elsősorban jogász vagy közgazdász végzettséggel
- b) A 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet 2. §. (1) bekezdésben meghatározott szakmai gyakorlat: a 2. §. (1) bekezdés a) és c) pontja szerinti esetben legalább két éves, a 2. §. (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben legalább öt éves ellenőrzési vagy a szakmai végzettségének megfelelő vagy az NGSZ tevékenységi körébe tartozó területen szerzett szakmai gyakorlattal rendelkezik
- c) Magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet
- d) Vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség vállalása
- e) Rendszerszemléletű gondolkodás, önálló munkavégzés, határozott fellépés, kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, probléma megoldási és együttműködési készség

- f) Közpénzügyi, költségvetési és ellenőrzési kérdésekben való tájékozottság
- g) Microsoft Office programok (Word, Excel, PowerPoint) alkalmazás szintű ismerete

3. Csatolandó okiratok:

- a) Önéletrajz
- b) Legmagasabb iskolai végzettséget, valamint szakképesítést igazoló iskolai bizonyítványok másolata
- c) 3 hónapnál nem régebbi, a Kjt. 20. § (2) bekezdés a) és d) pontjaiban meghatározott feltételeknek való megfelelést, továbbá (2d) és (2e) bekezdéseiben felsorolt kizáró okok fenn nem állását igazoló erkölcsi bizonyítvány azzal, hogy az erkölcsi bizonyítvány kérelmére a „munkakörömnek része 18. életévét be nem töltött személyekkel való kapcsolattartás (nevelés, felügyelet, gondozás, gyógykezelés)” részt kell bejelölni
- d) A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- e) A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse

4. A pályázók kiválasztásánál előnyt jelent:

- a) Jogász vagy közgazdász végzettség
- b) Költségvetési szervnél szerzett tapasztalat
- c) Hasonló területen szerzett 3 év szakmai tapasztalat
- d) Belső ellenőri regisztráció megléte

A pályázat benyújtásának határideje:

2022. január 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

Amennyiben felkeltettük érdeklődését és megfelel a fenti követelményeknek, úgy a csatolandó okiratokat az allashirdetes@ngsz.hu e-mail címre várjuk.

A pályázat elbírálásának határideje:

2022. február 04.

Kérjük a pályázat tárgyában megjelölni a megpályázott munkakört.